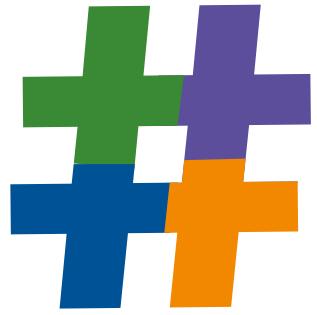


| | | |
|---|----------------------------------|-------------------------|
|  UNNOBA UNIVERSIDAD NACIONAL NOROESTE • BUENOS AIRES | INSTRUCTIVO | IT 8.4 A |
| | Tutorial Preinscripciones | Versión 5 13/06/2024 |

TUTORIAL PREINSCRIPCIONES

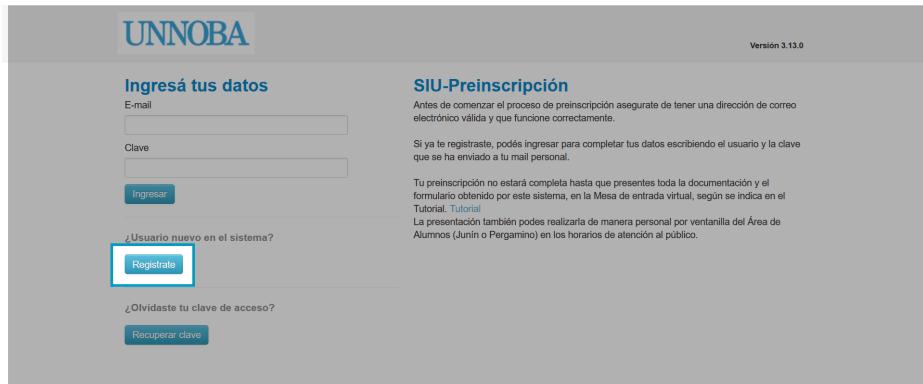


TUTORIAL PREINSCRIPCIONES



1º INICIO PREINSCRIPCIÓN

- Ingresá al link de preinscripción que está disponible en elegi.unnoba.edu.ar durante el período de inscripción.
- Hacé click en **Registrate**.

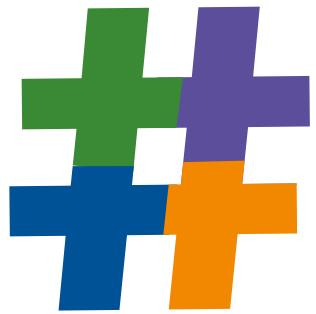


- **Completar los datos:** Nombre/s, Apellido/s, Nacionalidad, DNI, Correo electrónico personal.

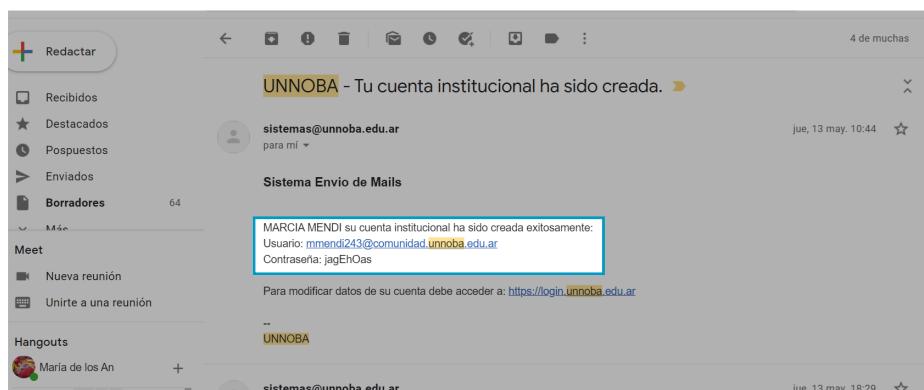
(IMPORTANTE: LOS DATOS PERSONALES DEBEN SER CONSIGNADOS COMPLETOS, DE LA MISMA FORMA QUE FIGURAN EN EL DNI).



TUTORIAL PREINSCRIPCIONES

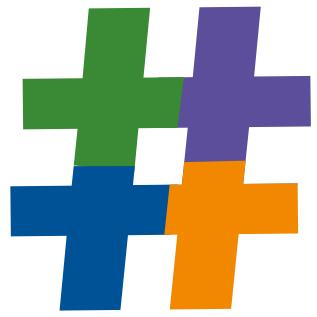


- Una vez que completes esos datos, va a llegar a tu correo un **nombre de usuario institucional y una contraseña provisoria**



- **Completar el formulario de preinscripción iniciado**
- **Volvé al link de preinscripción, accedé con tu usuario institucional y contraseña provisoria.**
- **Completá los datos que indica el formulario. Cuando termines, guardá y hacé click en FINALIZAR.**
- **Marcá imprimir y descargá el archivo PDF. Guardalo en tu pc.**

TUTORIAL PREINSCRIPCIONES



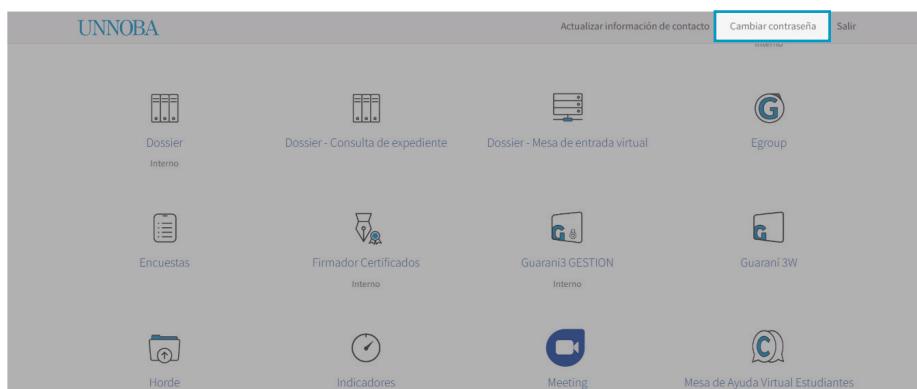
2º ACCESO INSTITUCIONAL

- Realizá la Autentificación de 2 Factores. Seguí las indicaciones del tutorial:

https://www.youtube.com/watch?v=6oC-oOOH_6g&ab_channel=CEDiUNNOBA

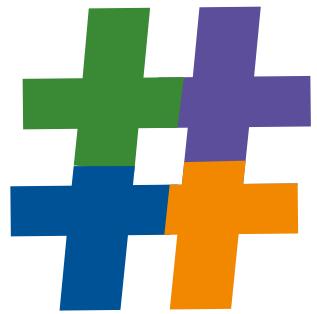
(La autenticación de dos factores agrega una capa adicional de seguridad a tu cuenta, de modo que necesitas más que solo tu contraseña para iniciar sesión).

- Ingresá a **login.unnoba.edu.ar** con el usuario institucional y contraseña recibida.
- Tené en cuenta que podés hacer cambio de contraseña en el momento que quieras.**



- Volvé a ingresar a login con tu usuario institucional y **nueva contraseña**.
- En Login, vas a tener disponible el ícono de **Mesa de Entrada virtual** para iniciar el expediente virtual con tu documentación

TUTORIAL PREINSCRIPCIONES



3º INICIAR EXPEDIENTE PARA LA ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN

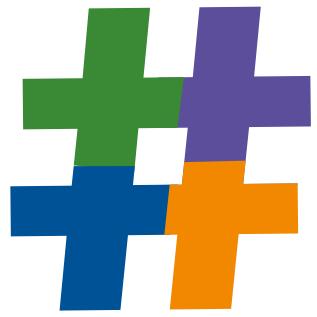
- Documentación requerida (*FORMATO PDF*):
 - Ficha de preinscripción (completa y última versión).
 - Foto del DNI (frente y dorso).
 - Certificado de alumno regular (si estás en el último año del secundario)
Certificado de título en trámite (en caso de no adeudar materias)
Título Secundario.

IMPORTANTE: Recordá que la ficha que vas a presentar debe ser la última versión.

- Hacé click en el ícono **Mesa de Entrada Virtual**.

The screenshot shows the UNNOBA internal portal interface. At the top, there are links for 'Actualizar información de contacto', 'Cambiar contraseña', and 'Salir'. Below this, there is a navigation bar with several icons and labels: 'Dossier' (Internal), 'Dossier - Consulta de expediente', 'Dossier - Mesa de entrada virtual' (highlighted with a blue box), 'Egroup', 'Encuestas', 'Firmador Certificados' (Internal), 'Guarani3 GESTION' (Internal), 'Guarani 3W', 'Horde', 'Indicadores' (Internal), 'Meeting', and 'Mesa de Ayuda Virtual Estudiantes'. The 'Dossier - Mesa de entrada virtual' icon is a computer monitor with a document on it.

TUTORIAL PREINSCRIPCIONES



- Elegí trámite: **Inscripción (conforme año de ingreso que corresponda).**

UNNOBA MARCIA MENDI 9:54

Mesa de entrada virtual

Por favor seleccione el tipo de trámite a realizar

—Seleccione tipo de trámite—

Inscripción (selected)

Solicitud de Título

Postgrado

Tipos de trámites:

Instructivo para realizar la Emisión de Título
Descargá la Nota de Inicio de Título actualizada
Información para el Graduado

Tutorial para solicitar título de grado o postgrado de forma virtual

- **Asunto: Poné tu número de DNI.**
- **Adjuntá los archivos PDF con la documentación requerida.**
- **Enviá**

UNNOBA MARCIA MENDI 9:54

Mesa de entrada virtual - **Inscripción**

Asunto sugerido

Inscripción DNI

Formulario de preinscripción

Examinar... No se seleccionó un archivo.

DNI

Examinar... No se seleccionó un archivo.

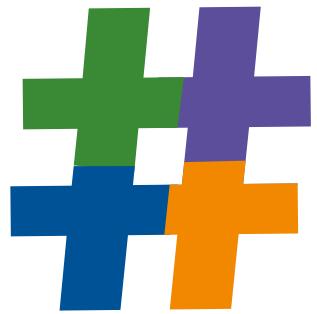
Certificado alumno regular/Título/Título en trámite

Examinar... No se seleccionó un archivo.

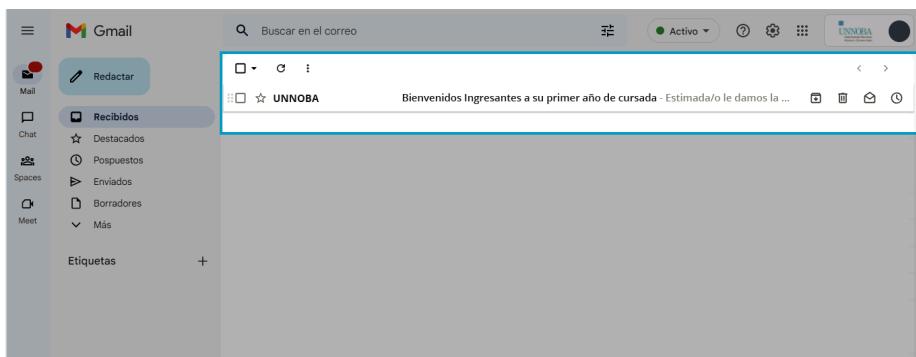
Otros(No obligatorio)

Examinar... No se seleccionó un archivo.

TUTORIAL PREINSCRIPCIONES



- Una vez ingresado el trámite en la Mesa de entrada virtual:
 - 1º - Te va a llegar un mensaje al correo institucional que confirma la recepción de la documentación.
 - 2º - Si la documentación fue correctamente presentada te va a llegar un mensaje al correo institucional con el número de expediente y una leyenda que indica que la prescripción fue correctamente procesada.



- Accedés al correo institucional desde mail.google.com con tu usuario institucional y contraseña.

| | |
|----------------------------------|-------------------------|
| INSTRUCTIVO | IT 8.4 A |
| Tutorial Preinscripciones | Versión 5 13/06/2024 |

| Revisión Nº | Fecha | Descripción del Cambio |
|--------------------|--------------|--|
| 0 | 30/10/2020 | 1° Edición. |
| 1 | 22/06/2021 | Cambio de datos |
| 2 | 16/06/2022 | Actualización de datos |
| 3 | 29/11/2022 | Cambios en el mail institucional |
| 4 | 13/06/2023 | Cambios de diseño |
| 5 | 13/06/2024 | Se incorpora la Autentificación de 2 Factores. |