

**CONCURSO DE PRECIOS N° 1/2025**

**CLAUSULAS GENERALES**

**EXPEDIENTE N° 38/2025**

**ARTÍCULO 1:** Llámese a CONCURSO DE PRECIOS para el día 22 de enero de 2025 a las 10:00 horas para la adquisición de: “**ARTICULOS DE LIBRERIA**” con destino a depósito de compras del municipio de Trenque Lauquen, en un todo de conformidad con el Pedido de Cotización N° 359 que como anexo se adjunta y forma parte de la presente.

**ARTÍCULO 2:** Las consultas sobre bases y condiciones deberán realizarse en Oficina de Licitaciones, de la Municipalidad de Trenque Lauquen, TEL. (02392) 410501/505, Email: licitaciones@trenquelauquen.gov.ar, en horario de 7.00 a 13.00 horas.

**ARTÍCULO 3:** Las ofertas deberán entregarse hasta 5 minutos antes de la fecha y hora indicadas en el presente pliego en mesa de entradas de la Municipalidad de Trenque Lauquen.

Si este día fuese feriado o se declarase asueto administrativo, la apertura pasara para el día hábil posterior inmediato a la misma hora.

**ARTÍCULO 4:** PRESENTACION DE LA PROPUESTA La documentación deberá presentarse en sobre cerrado en cuyo frente llevará como única inscripción, número de concurso de precios, fecha y hora de apertura de sobres.

Las ofertas deberán acompañarse de:

- Pliego de las Clausulas Generales, debidamente firmado por el oferente en todas sus fojas.
- Constancia de inscripción del proveedor en el Registro de esta Municipalidad
- Pedido de cotización 359. Esta planilla es de carácter obligatorio e irremplazable. No se tomarán en cuenta presupuestos adjuntos. Se deberá aclarar marca de cada producto ofrecido. ***Las enmiendas y/o raspaduras deberán ser salvadas al pie de***



Leandro Concepción  
Jefe de compras

**la propuesta. Se tomará en cuenta el valor expresado en letras y en pesos argentinos.**

- Anexo invitación firmado.
- Garantía de oferta, conforme Art. 5 del presente pliego.

**ARTÍCULO 5:** GARANTÍA DE OFERTA: El oferente garantizará la propuesta por el valor del 5% por ciento del importe total cotizado. La garantía de oferta deberá extenderse por 30 días.

En el caso de cotizar con alternativas, la garantía se calculará sobre el mayor valor propuesto.

GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE ADJUDICACION: Deberá ser del 10% sobre el valor total de la adjudicación.

**Esta garantía debe presentarse indefectiblemente, no se efectuarán pagos al adjudicatario hasta no presentarse la misma.**

Las mencionadas garantías podrán ser integradas en la forma que se indica a continuación:

- a) En efectivo, en cuyo caso se adjuntará el correspondiente recibo extendido por Tesorería Municipal.
- b) Fianza o aval bancario, constituyéndose el fiador en deudor solidario, liso, llano y principal pagador con expresa renuncia a los beneficios de excusión y división en los términos del artículo 1583 y 1584 del Código Civil.
- c) Cheque, físico o electrónico emitido a nombre de la Municipalidad de Trenque Lauquen.
- d) Pagaré a la vista, suscripto por quienes tengan usos de la razón social o actúen con poderes suficientes.
- e) Con seguro de caución, mediante pólizas aprobadas por la Superintendencia de Seguros de la Nación dependiente de la Subsecretaria de Servicios Financieros de la Secretaria de Hacienda del Ministerio de Economía.

La elección de la forma de la garantía, en principio, queda a opción del oferente o adjudicatario.

Todas las garantías, a excepción de la de mantenimiento de oferta que deberá cubrir



Leandro Concepción  
Jefe de compras

los plazos previstos en el Pliego, afianzarán el total cumplimiento de las obligaciones contraídas, debiendo constituirse en forma independiente para cada concurso.

**ARTÍCULO 6:** PENALIDADES POR INCUMPLIMIENTO: Se aplicará los artículos 87, 88 y 89 del Reglamento de Compras, que a continuación se transcriben:

El incumplimiento de las obligaciones contraídas por los proponentes o adjudicatarios, dará lugar a la aplicación de las penalidades que a continuación se indica para cada caso:

**1º** - A los proponentes: Por desistimiento total o parcial de la oferta dentro del plazo de su mantenimiento, pérdida proporcional o total de la garantía, siendo además a su cargo las diferencias de precios entre su propuesta y la que se adjudique.

**2º** - A los adjudicatarios:

a) Por entrega fuera de término contractual: multa por mora que será del 0.25% diario del valor de los mismos.

b) Por incumplimiento total o parcial del contrato: pérdida proporcional o total de la garantía y diferencia de precios a cargo por la ejecución del contrato por un tercero.

c) Cuando el contrato consista en la provisión periódica de: multa del 5%, sobre lo que dejare de proveer y diferencias de precios a su cargo por la provisión por un tercero. La reincidencia en el período que comprende la adjudicación producirá la rescisión del contrato.

d) Por transferencias del contrato sin el consentimiento de la Municipalidad contratante: pérdida de la garantía sin perjuicio de las demás acciones a que hubiere lugar.

Para el supuesto que la Comuna acepte la transferencia sin que se origine perjuicio fiscal, se le aplicará apercibimiento.

Cuando se trate de concesiones de bienes o servicios, los pliegos de cláusulas especiales o particulares podrán fijar penalidades que reemplacen o contemplan a las precedentes (art. 87)

Las penalidades antes establecidas no serán aplicadas cuando el incumplimiento de la obligación obedezca a causa de fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobado y aceptados por el Departamento Ejecutivo.



Leandro Concepción  
Jefe de compras

Las razones fortuitas o de fuerza mayor deberán ser puestas en conocimiento del Municipio dentro de ocho (8) días de producirse, acompañándose documentación probatoria de los derechos que se aleguen.

Si el vencimiento fijado para el cumplimiento de la obligación fuere inferior a dicho plazo, la comunicación referida deberá efectuarse antes de las veinticuatro (24) horas de dicho vencimiento.

Transcurridos esos términos, quedará extinguido todo derecho al respecto (art. 88).

La mora se considerará producida por el simple vencimiento del plazo contractual, sin necesidad de interpelación extrajudicial.

Las multas serán de aplicación automática, sin necesidad de pronunciamiento expreso (art. 89).

**ARTÍCULO 8:** MEJORA DE PRECIOS: Si entre las propuestas presentadas y admitidas hubiera dos o más igualmente ventajosas, se llamará a mejoras de precios entre ellas. Se fijará día y hora de la nueva presentación y la oferta se entregará en sobre cerrado.

Los precios que se expresen serán finales, entiéndase por ello, con IVA incluido.

**ARTÍCULO 9:** ADJUDICACIÓN: La Adjudicación se realizará en un plazo no mayor a siete (7) días desde la fecha de apertura del sobre.

La Municipalidad se reserva el derecho de aceptar la oferta más conveniente o rechazar todas, sin que ello de derecho a favor de las firmas cuyas propuestas se rechacen.

Asimismo, la Municipalidad rechazara toda oferta, cuando se compruebe que la misma persona se encuentra interesada en dos o más ofertas, o que exista acuerdo entre dos o más oferentes. Quienes resultaren inculpados perderán la garantía de oferta y se harán pasibles de sanciones que el Departamento ejecutivo determine las que podrán llegar hasta la eliminación total y definitiva del Registro de Proveedores de esta comuna.



Leandro Concepción  
Jefe de compras

***La Municipalidad sólo notificará fehacientemente el resultado de la licitación al oferente que resulte adjudicatario de la misma.***

**ARTÍCULO 10:** PLAZO DE ENTREGA: El plazo de entrega será de diez (10) días contados a partir de la notificación de adjudicación. Cumplido el mismo, el adjudicatario dispondrá de un máximo de 48 horas para hacerla efectiva sin necesidad de interpelación por parte del municipio.

Los proveedores que participen de la licitación y se encuentren imposibilitados para cumplir con el plazo de entrega estipulado, deberán informarlo en la documentación presentada, indicando causas y fecha de entrega efectiva. En caso de resultar adjudicados, esta fecha constituirá plazo límite para la entrega.

**LUGAR DE ENTREGA:** Los artículos deberán ser entregados en Depósito de compras.

***El pago será entendido contra entrega de los mismos.***

**ARTICULO 11** ORDENANZA 5060/2020 – PLAN DE COMPRE LOCAL  
(hcdtrenquelauquen.com)



Leandro Concepción  
Jefe de compras

**ANEXO I**

<b>CONCURSO DE PRECIOS 1/2025</b>	
<b>ARTÍCULOS DE LIBRERIA CON DESTINO A DEPOSITO DE COMPRAS</b>	
<b>NOMBRE DEL ARTÍCULO</b>	
PEGAMENTO ADHESIVO LIQUIDO TRANSPARENTE	
RESALTADOR AMARILLO/ROSA	
FIBRONES PUNTA FINA	
CORRECTOR/BORRATINTA	
BROCHES PARA ABROCHADORA 1000 UNIDADES 10/50 Y 1000 UNIDADES 21/6	
BANDA ELASTICA CHICA EN BOLSITA. FINAS	
BANDA ELASTICA GRANDE. EN BOLSITA. ANCHAS	
CLIPS PAPELES Nº4	
CLIPS PAPELES Nº5	
CLIPS PAPELES Nº6	
ARANDELA DE CARTON CAJA X 500 UNIDADES	
CARPETA DE CARTULINA TAMAÑO OFICIO	
TRINCHETA TAMAÑO GRANDE	
TINTA PARA SELLOS COLOR AZUL 200 CC.	
LAPICERA ROJA	
CINTA TRANSPARENTE ANCHA	
CINTA ADHESIVA SCOTCH CHICA	
PAPEL CARBONICO CAJA X 50 UNIDADES COLOR AZUL Y NEGRO	
LAPIZ NEGRO DE ESCRIBIR	
TONER 105 A CON CHIP	
TONER 230 A CON CHIP	
TONER 258 A CON CHIP	



Leandro Concepción  
Jefe de compras