



SOLICITUD DE ALTA / MODIFICACIÓN EN EL REGISTRO DE PROVEEDORES

Municipalidad de Trenque Lauquen

Proveedor Nro..... (#)

Lugar y fecha.....

Sr. Jefe de Compras
Municipalidad de Trenque Lauquen
S / D

El que suscribe.....en mi caracter
de.....de.....

Solicito el ALTA/ la MODIFICACIÓN (*) de mi inscripción en el Registro de Proveedores, a cuyos efectos informo lo siguiente y acompaño la documentación que en cada caso se indica:

Razón Social:.....

Tipo de Proveedor: General / Consultor (1) / Contratista (2) (*).....

Nombre de fantasía:.....

Tipo de sociedad:.....

C.U.I.T.:..... Nro. Habilitación Municipal:.....

Situación AFIP:..... Nro. De Ingresos Brutos:.....

Domicilio Postal:.....

Domicilio Legal:.....

Teléfonos:..... Celular:.....

Fax:..... E-mail:.....

Rubros:.....

Actividades Impositivas: Ganancias.....

Ingresos Brutos:.....

I.V.A.:.....

(1) Especialidad:.....

Detalle de Trabajos Realizados:.....

(2) Capital Declarado:..... Cantidad de Personal Permanente:.....

Constancia de Banco:.....

Especialidad:..... Fecha de Constitución de la Empresa:...../...../.....

Detalle de Trabajos Realizados:.....

Ante cualquier cambio societario se deber · informar a esta Dirección.

Caso contrario se proceder · a su correspondiente desafectación del
Registro de Proveedores de este Municipio.

(#) Para uso exclusivo de la Oficina de Compras. (*) Tachar lo que no corresponda.

Firma del Solicitante